Перед акцептом внимательно ознакомьтесь с условиями Договора

Оферта на использование сервиса Gettruck для целей оказания агентских услуг (для пользователя)

Настоящим ООО «Гет Трак Рус» (далее – Агент и/или Площадка) предлагает заключить договор на условиях, определенных в настоящей оферте (далее – Оферта) согласно п. 2 ст. 437 ГК РФ, неопределенному кругу юридических лиц и индивидуальных предпринимателей (далее – Пользователь и/или Заказчик), заинтересованных в получении услуг перевозки грузовым автомобильным транспортом при содействии Агента.
Договор считается заключенным Пользователем с момента наступления наиболее раннего из двух событий: нажатия кнопки «Зарегистрироваться» и/или прохождения процедуры Регистрации на Сайте.

ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Стороны используют термины в следующем значении:
«Бонусы» - Виртуальные условные единицы, учитываемые на Бонусном счёте Пользователя и начисляемые Пользователю по усмотрению Площадки в зависимости от активности Пользователя в Сервисе, добросовестного поведения Пользователя, платежной дисциплины, иных показателей по усмотрению Площадки в соответствии с Правилами бонусной программы (Приложение №3 настоящей Оферты). Бонусы используются только в учетных целях и не являются средством платежа, каким-либо денежным и/или электронным денежным средством.
«Бонусный счёт» - Регистр учета Бонусов, показывающий Пользователю баланс Бонусов. Бонусный счёт не является банковским счётом, вкладом, электронными денежными средствами, электронным средством платежа или иным финансовым продуктом. Баланс Бонусного счёта отражает сведения об общем количестве начисленных Бонусов.
«Водитель» – представитель Перевозчика, уполномоченный им на исполнение Заказов и (или) принятие Заказов от имени Перевозчика.
«Договор оказания услуг» – договор на оказание Услуги, заключаемый между Площадкой и Перевозчиком, в соответствии с Заказом Пользователя.
«**Заказ» –** запрос Пользователя на оказание Услуг, оформляемый посредством Сервиса. Заказ содержит все существенные условия оказания услуги.
«**Закрывающие документы»** – документы, выдаваемые Перевозчиком Агенту в соответствии с законодательством, в частности Налоговым кодексом РФ, в подтверждение факта оказания Услуги.
«Завершенный заказ» – оказанная Услуга в соответствии с Заказом, принятая Заказчиком в порядке, описанном в настоящей Оферте.
«Личный кабинет» (ЛК) – закрытая часть Сайта, представляющая собой совокупность защищенных страниц, создаваемых после авторизации Пользователя, посредством которого осуществляется использование Сервиса и взаимодействие Сторон по настоящему Договору. Доступ к Личному кабинету предоставляется после ввода логина и пароля.
«Минимальная стоимость» - минимально возможная стоимость услуг по заказу исходя из модели ТС и минимального времени оказания услуг. Для каждой модели ТС Площадкой устанавливается минимальное время оказания услуг. Минимальная стоимость и минимальное время указана на сайте Площадки в разделе «Тарифы».
«Мобильное приложение» – мобильное приложение, как разработанное на момент акцепта Договора, так и разработанные Площадкой в будущем версии Приложения.
«Модель ТС» – в зависимости от параметров заказа Площадкой определяется минимальная грузоподъёмность, тип кузова, габариты и объем, количество палет и иные характеристики транспортного средства. Виды моделей ТС указаны на сайте Площадки в разделе «Тарифы».
«Перевозчик» – индивидуальный предприниматель, юридическое лицо или физическое лицо-плательщик налога на профессиональный доход, зарегистрировавшееся в Сервисе с целью оказания Услуг Пользователям.
«Площадка» - Общество с ограниченной ответственностью «Гет Трак Рус», ОГРН 1197746468325, адрес места нахождения: 129347, г. Москва, Ярославское ш., д. 146, корп. 2, помещение 305/1 Адрес почтовый: Г. Москва, 129347, А/Я 22.
«Пользователь» - Юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, зарегистрировавшиеся на Площадке в целях получения агентских услуг и услуг перевозки.

«Правила» - Правила использования сервиса GetTruck Заказчиками, являющиеся неотъемлемой частью настоящего договора (Приложение №1).
«Простая лицензия» – предоставление безвозмездного права использования Сервиса с сохранением за Площадкой права выдачи лицензий другим лицам.
«Регистрация» – процесс заполнения Пользователем электронной формы, расположенной на Сайте.
«Сайт» – сайт, расположенный в сети «Интернет» по адресу http://gettruck.ru.
«Сервис» – информационно-технологическая платформа, расположенная на Сайте и/или в Мобильном приложении, предназначенная для организации взаимодействия между Заказчиками, Агентом и Перевозчиками с целью заказа и получения Услуг. Сервис включает в себя интерфейс, программное обеспечение и иные элементы, необходимые для его надлежащего функционирования. Все права на Сервис (и входящие в него элементы) принадлежат Площадке на основании соответствующих лицензий и (или) договоров.

«Товаросопроводительные документы» – документы на перевозимые грузы, оформляемые в соответствии с Законодательством Пользователем / Грузоотправителем и следующие вместе с грузом.
«ТС» - грузовое автотранспортное средство (грузовой автомобиль).
«Услуга» – услуги по перевозке груза грузовым автомобильным транспортом, а также иные сопутствующие услуги (погрузка/разгрузка груза в/из кузова(а), экспедиторские услуги, возврат товаросопроводительных документов и др.), оказываемые Перевозчиком. Территория оказания услуг - г. Москва, Московская область и регионы Центрального, Северо-Западного, Поволжского, Южного, Уральского Федеральных Округов РФ. Площадка по указанию Заказчика может заключить со страховой компанией договора страхования груза в процессе оказания услуги.
«Участник бонусной программы (далее Программы)» - Пользователь, заключивший с Площадкой Агентский договор, который допущен Площадкой к участию в Программе на основании внутренних критериев Площадки.

1. СУЩЕСТВЕННЫЕ УСЛОВИЯ

1.1. Настоящий договор является смешанным и включает в себя элементы агентского договора и лицензионного договора на использование объектов интеллектуальной собственности.

1.2. Условия агентирования

1.2.1. Агент на основании Заказа, размещенного Пользователем, обязуется от своего имени и за счет Пользователя найти Перевозчика и заключить с ним Договор оказания услуг для целей выполнения Заказа, а также заключить со страховой компанией договор страхования груза в ходе выполнения Заказа, а Пользователь обязуется оплатить агентское вознаграждение, а также расходы Агента на выполнение Заказа.

1.2.2. Заказ содержит основные требования к Услугам, в том числе информацию о месте и времени подачи транспортного средства, предполагаемом маршруте его движения, параметрах груза и, возможно, транспортного средства (количество палето-мест, погрузочная высота, наличие доп. оборудования и т.п.), типе груза, необходимости предоставления дополнительных услуг и иные существенные условия.

1.2.3. В случае проведения, указанного в Приложении №2 комплекса мероприятий Агент считается проявившим необходимую осмотрительность при выборе Перевозчика.

1.2.4. Агент организует перевозку таким образом, что Перевозчик подает необходимое (соответствующее параметрам Заказа) транспортное средство в указанное время и место. Агент не участвует в процессе погрузки и разгрузки транспортного средства, а также в перевозке. Агент не выписывает товаросопроводительные документы на груз, не оформляет доверенность на водителя для получения/сдачи груза в пунктах погрузки-разгрузки на пути следования по маршруту Заказа. Агент не несет ответственность за перевозку и за сохранность груза.

1.2.5. Обязанности Агента считаются исполненными надлежащим образом, если заключенный с Перевозчиком Договор оказания услуг соответствует требованиям Заказа.

1.2.6. Пользователь обязуется не размещать в Сервисе Заказы на перевозку грузов из перечня, запрещенных к перевозке в соответствии с Законодательством и Правилами Сервиса, являющимися неотъемлемой частью настоящего Договора (Приложение № 1 к настоящему договору), опасных грузов и грузов, чей оборот на территории РФ ограничен.

1.3. Условия лицензирования

1.3.1. Площадка предоставляет, а Пользователь принимает Простую лицензию на использование Сервиса.

1.3.2. Функциональное назначение Сервиса:

- размещение Заказа;
- отслеживание статуса Заказа и хода его исполнения;
- оплата Услуг;
- использование иного доступного на момент использования функционала.

1.3.3. Пользователю разрешается использовать Сервис по его функциональному назначению, при этом запрещается:

- осуществлять модификацию Сервиса, в том числе изменение, декомпилирование, дизассемблирование, дешифровку и производство иных действий с кодом Сервиса, а также пытатьсяобойти технические ограничения Сервиса;
- использовать Сервис способом, прямо не предусмотренным Договором или за пределами действия Договора;

передавать доступ к Сервису третьим лицам на возмездной или безвозмездной основе, в том числе посредством сублицензирования;

1.3.4. Срок предоставления Простой лицензии – срок действия Договора

1.3.5. Размер лицензионного вознаграждения включен в агентское вознаграждение по договору.

2. РЕГИСТРАЦИЯ И НАЧАЛО РАБОТЫ В СЕРВИСЕ

2.1. Возможность использования сервиса доступна только зарегистрированным пользователям.

2.2. Регистрация осуществляется в следующем порядке:

2.2.1. Пользователь заполняет электронную форму на сайте или в мобильном приложении.

2.2.2. После заполнения электронной формы Пользователь вводит пароль, полученный в SMS-сообщении (смс-пароль), на указанный номер мобильного телефона, подтверждая, что введенные данные являются актуальными, достоверными, действительными и не относятся к третьим лицам; физическое лицо, действующее при Регистрации от имени юридического лица (индивидуального предпринимателя) дееспособно и имеет полномочия на акцепт Договора.

2.2.3. В случае, когда Пользователь является юридическим лицом для получения доступа к полному функционалу Сервиса необходимо указание в Личном кабинете реквизитов юридического лица (индивидуального предпринимателя) Пользователя, его типа налогообложения, а также контактной информации.

2.3. Начало работы (внесение обеспечительного платежа и/или размещение первого заказа) означает безоговорочное принятие настоящей оферты в полном объеме. Площадка в ходе Регистрации и в течение действия настоящего Договора имеет право проверять данные, указанные Пользователем при Регистрации (впоследствии добавленные в ЛК).

2.4. Площадка имеет право отказать Пользователю как в Регистрации, так и в доступе к Сервису без объяснения причин.

2.5. Пользователь-юридическое лицо (индивидуальный предприниматель) гарантирует Площадке, что он зарегистрирован в Российской Федерации и ведет свою деятельность в полном соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.6. Пользователь обязан обеспечить наличие согласия сотрудника (ов) на передачу его персональных данных в Сервис. В случаях предъявления к Площадке требования предоставить доказательство получения согласия соответствующих субъектов персональных данных на обработку их персональных данных Площадкой Пользователь обязуется предоставить Площадке необходимые согласия.

2.7. Пользователь-юридическое лицо может зарегистрироваться в Сервисе лишь единожды, при утрате Логина и пароля Пользователь должен обратиться для восстановления доступа к администратору Площадки.

2.8. Пользователь обязуется поддерживать в Сервисе актуальность и достоверность информации и уведомлять об изменении информации в течение 3 (трех) рабочих дней после изменений.

3. ПОРЯДОК ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ФУНКЦИОНАЛА СЕРВИСА

3.1. Создание Заказов

3.1.1. Заказ размещается Пользователем через личный кабинет. В исключительных случаях Заказ может быть создан Площадкой на основании устного обращения Пользователя. В этом случае Пользователь получает сообщение на указанную при регистрации электронную почту с деталями Заказа. Отсутствие возражений со стороны Пользователя в течение 30 минут означает безоговорочное подтверждение размещения Заказа с указанными параметрами так, как если бы данный Заказ был

размещен Пользователем через Личный кабинет самостоятельно. При этом возражения принимаются по телефону 8 (495) 120 45 45 в рабочее время Площадки с 9:00 до 21:00 по московскому времени. В нерабочее время необходимо отменить заказ через Личный кабинет Пользователя.

3.1.2. Пользователь, зарегистрированный в Сервисе, имеет право создавать неограниченное количество Заказов. Запрещено создание Заказов, имеющих в содержании и/или заголовке следующую информацию:

a. скрытое или явное привлечение на сторонние сайты в сети Интернет;

b. рекламу, в том числе скрытую, любых товаров и/или услуг.

c. материалы и информацию, противоречащие законодательству Российской Федерации и/или оскорбляющие честь или достоинство третьих лиц.

3.1.3. Площадка вправе без объяснения причин по своему усмотрению удалить любой Заказ или заблокировать размещение в Сервисе Заказа, не соответствующего требованиям законодательства и (или) условиям Договора и (или) Правилам Сервиса.

3.1.4. При назначении ТС на Заказ Площадка направляет Пользователю соответствующее смс-уведомление (на номер телефона, указанный в Личном кабинете). Факт назначения ТС и смс-уведомление означают согласование Заказа со стороны Перевозчика.

3.1.5. Площадка оставляет за собой право уточнить параметры размещенного Пользователем Заказа и внести в него соответствующие изменения по согласованию с Пользователем.

3.1.6. Пользователь вправе внести изменения в Заказ до момента начала его выполнения (с начала подачи ТС) или в иных отдельных случаях, если это указано в карточке заказа, личном кабинете или на сайте.

3.1.7. Площадка направляет Пользователю по электронной почте, указанной при регистрации, уведомление о параметрах размещенного и согласованного Заказа со всеми изменениями в сроки установленные в Таблице. В случае, если по согласованию Сторон в Заказ были внесены изменения позднее сроков, установленных в Таблице, а также в процессе осуществления перевозки, то данные изменения будут указаны в уведомлении, направляемом на электронную почту Пользователя в течение 1 часа с момента выполнения Заказа. Согласованный заказ со всеми изменениями также размещен в личном кабинете Пользователя. Отсутствие возражений Пользователя в течение 30 минут с момента получения уведомления на электронную почту означает согласие с условиями Заказа и с изменениями к нему.

Таблица №1. Сроки уведомлений Пользователя о параметрах размещенного и согласованного Заказа

Тип перевозки	Заказ с моделью ТС 1-3 тонн	Заказ с моделью ТС 5-20 тонн
Городская	Не позднее 2,5 часов до погрузки	Не позднее 4,5 часов до погрузки
Междугородняя	Не позднее 12,5 часов до погрузки	Не позднее 12,5 часов до погрузки

3.1.8. Пользователь выражает свое согласие на передачу информации, содержащейся в Заказе, своих контактных данных (Ф. И. О., телефон, адрес электронной почты), а также контактных данных Грузоотправителей/Грузополучателей Перевозчику в целях исполнения Заказа.

3.1.9. Пользователь самостоятельно указывает в форме создания Заказа обязательные и дополнительные (необязательные) параметры перевозимого груза и, в случае необходимости, характеристики ТС, необходимые для автоматизированного подбора на их основе подходящего для выполнения Заказа ТС и не может предъявлять претензий к Площадке и\или к Перевозчику в случае, если поданное на Заказ ТС соответствует указанным при создании Заказа параметрам и характеристикам, но при этом не соответствует фактическим параметрам предъявленного к перевозке груза, особенностям подъездных путей к местам погрузки/разгрузки, ограничениям на доступ к местам погрузки/разгрузки.

3.1.10. Пользователь обязуется не размещать в Сервисе Заказы на перевозку грузов из перечня, запрещенных к перевозке в соответствии с Законодательством и Правилами Сервиса, являющимися неотъемлемой частью настоящего Договора (Приложение № 1 к настоящему договору).

3.1.11. Грузы, предъявляемые к перевозкам, по Заказам, размещенным в Сервисе, должны быть надлежаще упакованы. Перевозчик не принимает Заказы на перевозки загрязненных грузов, грузов в ненадлежащей упаковке, не обеспечивающей защиту содержимого от контакта с внешней средой и кузовом ТС, грузы, повреждающие транспортные средства Перевозчиков. Перевозчик вправе

потребовать от Пользователя доплаты за очистку кузова ТС, явившуюся следствием перевозки подобных грузов или отказаться от перевозки с оплатой Заказчиком минимальной стоимости Заказа для выбранного ТС.

3.1.12. Погрузка-разгрузка грузов в пунктах маршрута Заказа осуществляется силами и за счет Грузоотправителей/Грузополучателей, если Пользователем в Заказе не выбрана дополнительная услуга «Грузчики». При наличии в Заказе дополнительной услуги «Грузчики», погрузочно- разгрузочные работы с использованием механизированных средств погрузки Грузоотправителей/Грузополучателей осуществляется их силами и за их счет.

Площадка и\или Перевозчик вправе уточнить у Пользователя параметры предполагаемых для выполнения грузчиками погрузочно-разгрузочных работ и в зависимости от наличия факторов, затрудняющих работу грузчиков (проносы грузов на длительную дистанцию, необходимость спуска-подъема груза по лестницам, нестандартные габариты и значительная масса грузовых мест, особые свойства груза, загрязненная упаковка и т.д.) потребовать доплату за работу грузчиков.

3.1.13. Пользователь обязан представить вместе с грузом товаросопроводительные документы, предусмотренные законодательством.

3.1.14. Пользователь предоставляет Площадке заранее данный акцепт на страхование грузов. Размещая Заказ, Пользователь должен ознакомиться с условиями, опубликованных на сайте Площадки по адресу: https://gettruck.ru/insurance

и правилами страхования грузов, опубликованных на сайте Страховщика по адресу: https://www.alfastrah.ru/upload/iblock/9b2/9b2171dda94f63ee27f5a13c8213f51a.pdf.

и соблюдать их, в частности не предъявлять к перевозке грузы из перечня запрещенных к страхованию или не подлежащих страхованию. Ответственность за достоверность информации о категории груза, а равно за выполнение условий и правил страхования в части требований, предъявляемых к грузу, его стоимости, упаковке, его креплению в кузове ТС (если Заказ не содержит дополнительной услуги «Грузчики») и грузоотправителю лежит на Пользователе.

Стоимость, заявленная в заказе в разделе «Страхование груза», является объявленной, ущерб возмещается в размере объявленной стоимости. Заказчик несет риск указания объявленной стоимости меньше действительной. В случае указания в транспортной накладной в разделе 3 объявленной стоимости, отличной от указанной в заказе, Перевозчик вправе отказать в приеме груза к перевозке и\или потребовать от Заказчика осуществить страхование в размере стоимости, указанной в разделе 3 транспортной накладной.

3.1.15. Размещая Заказ на перевозку груза стоимостью более 5 (пяти) миллионов рублей или если груз относится к категории ценных (высоколиквидных, см. правила страхования, а также п.14 Приложения №1), Пользователь обязан выбрать в Заказе ТС с крытым жестким типом кузова (например, фургон, цельнометаллический).

3.1.16. Размещая Заказ на перевозку груза с особыми свойствами или с особыми требованиями к условиям перевозки – Заказчик обязан указать их в разделе «Комментарии» (Дополнительные комментарии) Заказа.

3.2. Обработка Заказов

3.2.1. Площадка подбирает Перевозчиков не только среди тех, чьи ТС соответствуют указанным Пользователем в Заказе параметрам (или превосходят их), но и с Перевозчиками, чьи ТС:

- аналогичны по типу кузова;
- превосходят по фактической грузоподъемности;
- превосходят по объему и/или габаритам кузова;
- имеют аналогичные допуски в зоны ограниченного движения ТС на маршруте Заказа.

Подобное ТС признается Площадкой и Пользователем аналогичным заказанному ТС. Тарификация услуг Перевозчика по такому Заказу при этом осуществляется по тарифу, соответствующему изначально указанному в Заказе Пользователем ТС.

3.2.2. Стоимость Услуг, рассчитанная Сервисом при размещении Заказа, является предварительной и может быть изменена с учетом фактических параметров оказания Услуги в том числе: времени выполнения Заказа (включая время выполнения погрузочно-разгрузочных работ), длины маршрута и зоны его пролегания, факта оказания дополнительных услуг (упаковка, погрузка-разгрузка, экспедирование и т.д.), возникновения в связи с выполнением Заказа у Перевозчика неизбежных дополнительных затрат (платные парковки, платные пропуска для проезда к местам погрузки/разгрузки, платные дороги и т.д.), иных фактических обстоятельств выполнения Заказа или в соответствии с дополнительными взаимными договоренностями сторон.

3.2.3. Итоговая стоимость Заказа рассчитывается Сервисом по тарифу, по которому была рассчитана предварительная стоимость Заказа, с учетом фактических обстоятельств выполнения Заказа.
3.2.4. В случае наличия в Заказе дополнительной услуги «Грузчики» Водитель может выполнять функцию грузчика.

3.3. Полномочия водителя

3.3.1. Водитель, указанный в Заказе, является уполномоченным представителем Перевозчика при приеме груза от грузоотправителя, перемещении груза, передаче груза грузополучателю, осуществлении иных операций груза в соответствии с Заказом. Водитель уполномочен подписывать все необходимые товаротранспортные и товаросопроводительные документы, а также акты, совершать иные действия в интересах Перевозчика для целей оказания услуг в рамках настоящего Договора и Заказа. Настоящее положение в совокупности с данными водителя в акцептованном Заказе обладает юридической силой доверенности. Иных документов, подтверждающих полномочия, не требуется.

3.4. Расчеты с Пользователем

3.4.1. Оплата агентского вознаграждения и возмещение стоимости Услуг Перевозчиков и страховой премии может быть осуществлена Пользователем путем безналичной оплаты денежных средств по реквизитам, указанным в разделе 9 Оферты.
3.4.2. Пользователь не оплачивает Заказ напрямую Перевозчику, а страховую премию по заказу – напрямую страховой компании, денежные средства в счет возмещения стоимости Заказа и страховой премии по нему перечисляются Пользователем по реквизитам, указанным в разделе 9 Оферты. Агент самостоятельно рассчитывается с Перевозчиком по Договору оказания услуг за выполненный заказ и оплачивает страховой компании страховую премию.
3.4.3. Площадка вправе удерживать из перечисленных Пользователем средств убытки, штрафы и иные платы, предусмотренные Офертой и Правилами. Настоящим Пользователь предоставляет заранее данный акцепт на списание любых предусмотренных Офертой и Правилами плат по требованию Площадки.
3.4.4. По умолчанию исполнение Заказа может быть начато только при условии обеспечения оплаты услуг Агента и Перевозчика. Возможность исполнения Заказа без обеспечения (с частичным обеспечением) предоставляется только части Пользователей на усмотрение Площадки, при этом такая возможность может быть обеспечена установлением постоянно действующего лимита постоплаты, информация о котором размещается в ЛК Пользователя, а уведомление о нем отправляется на электронную почту Пользователя, указанную при регистрации.
3.4.5. В случае несвоевременной оплаты как текущего Заказа, так и других (завершенных и не завершенных) Заказов Пользователя, Перевозчик вправе удерживать находящийся в его распоряжении груз до уплаты услуг Перевозчика и всех дополнительных расходов. В этом случае Пользователь также оплачивает расходы, связанные с удержанием груза. За возникшую порчу груза вследствие его удержания Перевозчиком ответственность несет Пользователь.
3.4.6. В случае несогласия Пользователя с фактом предоставления ему лимита постоплаты или его параметрами (суммой или сроком лимита постоплаты) Пользователь должен незамедлительно проинформировать Площадку посредством отправления информационного сообщения на электронную почту info@gettruck.ru (уведомление должно быть отправлено с адреса электронной почты Пользователя, указанного при регистрации) или направления заказного письма с уведомлением о вручении по почтовому адресу Площадки, указанному в разделе 9 (датой получения обращения является дата фактического получения отправления Площадкой). Отсутствие уведомления Площадки Пользователем о несогласии с установленным лимитом постоплаты означает его согласие с ним, в частности означает готовность Пользователя оплачивать задолженность в части возмещения стоимости оказанных Перевозчиком услуг, страховой премии и вознаграждения Агента по выполненным Заказам в течение предусмотренного лимитом постоплаты периода отсрочки платежа. Пользователь оплачивает задолженность в предусмотренный лимитом постоплаты срок с даты ее образования вне зависимости от того обстоятельства полностью или частично выбрана сумма лимита постоплаты. В случае задержки с оплатой задолженности Площадка оставляет за собой право требования с Пользователя пеней в размере 0,1 % от суммы непогашенной (несвоевременно погашенной) Пользователем задолженности за каждый день просрочки исполнения обязательств. Лимит постоплаты может быть в любой момент отозван Площадкой.
3.4.7. Стоимость услуг Перевозчика отображается в Личном кабинете Пользователя в карточке заказа. Предварительная стоимость заказа по городской перевозке определяется в момент оформления Заказа Пользователем. Предварительная стоимость заказа по междугородней перевозке определяется в момент назначения транспортного средства. Окончательная стоимость Заказа определяется как правило в течение 1

часа после его завершения, но не позднее формирования Акта оказанных услуг.

3.4.8. Вознаграждение Агента отображается в Личном кабинете Пользователя в карточке заказа и считается от стоимости Услуг и страховой премии. Агент оставляет за собой право применять различный размер Агентского вознаграждения к различным заказам.

3.4.9. Пользователь переводит денежные средства Агенту в счет:

- Обеспечительного платежа (оплаты) в части компенсации стоимости услуг по перевозке грузов и страховой премии – в пропорции 100/(100+X) от суммы перевода;
- Обеспечительного платежа (оплаты) в части агентского вознаграждения – в пропорции X/(100+X) от суммы перевода.

Где X – размер агентского вознаграждения в процентах, указанный в Личном кабинете пользователя, применительно к заказу.

3.4.10. Обеспечение оплаты Заказа представляет собой блокировку Сервисом предварительной стоимости заказа в пределах перечисленных пользователем денежных средств по реквизитам, указанным в разделе 9 Оферты.

3.4.11. Сервис позволяет отслеживать информацию об исполненных и подлежащих исполнению обязательствах, а также размере задолженности и обеспечительного платежа.

3.4.12. При совершении переводов по реквизитам, указанным в разделе 9 Оферты, Пользователь обязан указывать в платежном поручении все реквизиты и атрибуты, отмеченные в счете как обязательные. При поступлении денежных средств Площадка идентифицирует Пользователя, перечислившего денежные средства по ИНН плательщика, указанному в платежном поручении. Площадка не предоставляет возможности внесения денежных средств за третье лицо. В связи с этим при перечислении денежных средств третьим лицом, такие денежные средства могут расцениваться Площадкой как платеж такого третьего лица (если оно является Пользователем и/или Перевозчиком), либо попадут в список нераспознанных поступлений, срок обработки которых может составлять до 40 (сорока) рабочих дней.

3.4.13. Пользователь может в любое время потребовать возврата внесенной предоплаты, за вычетом стоимости размещенных Пользователем Заказов, для обеспечения которых предоплата является обязательной. Для этого Пользователь подает соответствующее поручение в ЛК. Денежные средства перечисляются Пользователю в течение 3 (трех) рабочих дней.

3.4.14. Моментом возврата денежных средств Пользователю Стороны признают списание денежных средств с корреспондентского счета банка Площадки.

3.4.15. Пользователь не вправе требовать начисления процентов за период нахождения денежных средств Пользователя у Площадки.

3.4.16. Площадка совершает следующие действия:

- В момент оформления Заказа Площадка проверяет наличие обеспечительного платежа для покрытия предварительной стоимости Заказа и страховой премии по нему (если обеспечение является обязательным).
- Площадка блокирует предварительную стоимость Заказа и страховой премии до времени начала оказания Услуг. Если доступных денежных средств недостаточно для покрытия предварительной стоимости Заказа, Заказ может быть отменен.
- При отсутствии необходимого обеспечения позднее чем за 3 часа до времени начала оказания Услуг, Площадка вправе отказаться от выполнения поручения по такому Заказу.
- После получения от Перевозчика информации о выполнении Заказа, формируется его итоговая стоимость и списывается с Пользователя. Если итоговая стоимость больше предварительной, то Пользователю может быть выставлен дополнительный счет на оплату оказанных услуг.
- После завершения заказа в ЛК Пользователя становится доступен Отчет об исполнении поручения, в котором содержится информация об оказанных услугах и окончательной стоимости заказа. У Пользователя есть 24 (двадцать четыре) часа на (i) ознакомление с электронной формой Отчета и (ii) предъявление претензии в отношении оказанной Услуги. Принятие Отчета или бездействие Пользователя по истечении 24 (двадцати четырех) часов означает его безоговорочное согласие с итоговой стоимостью и иными параметрами выполненного Заказа, подтверждение факта оказания Услуг надлежащего качества, надлежащего исполнение поручения Агентом, принятия, исполненного Агентом поручения и отсутствие претензий.
- Площадка оставляет за собой право осуществить корректировку итоговой стоимости Заказа при наличии обоснованной жалобы Пользователя или выполнявшего Заказ Перевозчика, а также при самостоятельном обнаружении фактов недостоверности стоимости заказа, появлении существенных и ранее неизвестных обстоятельств, в т.ч. в сроки позднее 24-х часов с момента формирования итоговой

заказа.

- Не позднее 2 рабочих дней с момента завершения Заказа Перевозчик загружает в Сервис фото/скан товаросопроводительных документов по Заказу (если Заказ содержал услугу Экспедирования). Площадка размещает данные документы в ЛК Пользователя.
- Пользователь в течение 3 рабочих дней с момента размещения в карточке Заказа в ЛК знакомится с фото товаросопроводительных документов и соглашается с ними, либо направляет обоснованные возражения. На данном этапе обоснованным признаются только возражения, касающиеся некорректного оформления товаросопроводительных документов или неполноты состава представленных товаросопроводительных документов. Возражения относительно качества и стоимости Услуг не принимаются. Бездействие Пользователя или отправка необоснованных возражений означает согласие с указанными документами. Площадка также вправе проверить такие документы на предмет корректности составления.
- В течение 20 рабочих дней с момента окончания выполнения Заказа Пользователь посредством Сервиса подтверждает получение оригиналов товаросопроводительных документов, либо направляет сведения об их неполучении (если Заказ содержал услугу Экспедирования). Бездействие Пользователя означает его подтверждение получения оригиналов указанных документов.

3.4.17. Агент формирует отчет Агента и счет-фактуру на вознаграждение за отчетный месяц и предоставляет доступ к ним в Личном кабинете Пользователя: Отчет – до 5-го числа месяца следующего за отчетным, счет-фактура – в течение 5 дней после размещения Отчета.

3.4.18. Отчет агента считается принятым Пользователем, если в течение 3 календарных дней с момента его размещения в ЛК, от Пользователя не поступят возражения с приложением подтверждающих документов.

3.4.19. Возражения рассматриваются Площадкой в течение 10 (десяти) рабочих дней, и по итогам предоставляется скорректированные закрывающие документы, утверждаемые Пользователем по правилам п.3.4.18, либо ответ с указанием причин отклонения возражений.

3.4.20. Пользователь признает, что расходы Агента на исполнения поручения подтверждаются отчетом Агента. Агент предоставляет Пользователю скан-копии Закрывающих документов по его запросу.

4. ПЕРСОНАЛЬНЫЕ ДАННЫЕ.

4.1. Пользователь и представитель Пользователя, являющегося юридическим лицом (индивидуальным предпринимателем), дает согласие на обработку Площадкой персональных данных Пользователя, указываемых при Регистрации, в том числе: имя, адрес электронной почты, ip- адрес, номер контактного телефона с целью исполнения обязательств по Договору.

4.1.1. Настоящее согласие предоставляется на срок 15 лет.

4.1.2. При обработке персональных данных Пользователя Площадка руководствуется Федеральным законом РФ «О персональных данных» № 152-ФЗ от 29.07.2006.

4.2. Пользователь имеет право отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен Пользователем в адрес Площадки по почте заказным письмом с уведомлением о вручении. В случае получения письменного заявления об отзыве настоящего согласия на обработку персональных данных Площадка обязана прекратить их обработку.

4.3. Пользователь дает согласие на:

4.3.1. хранение персональных данных на сервере Площадки;

4.3.2. использование персональных и статистических данных Пользователя для демонстрации рекламных объявлений;

4.3.3. направление Пользователю информации об услугах, новостях Площадки;

4.4. Пользователь имеет право изменить данные, указанные при Регистрации, используя Личный кабинет или путем запроса к Площадке.

4.5. Пользователь заверяет Площадку, что вводя данные третьих лиц (в том числе указывая их грузоотправителями/грузополучателями) он предварительно получил согласие субъекта персональных данных (или иным образом уполномочен) на использование его персональных данных посредством Сервиса. Пользователь обязуется не размещать персональные данные третьих лиц, не давших согласия на такое размещение.

4.6. Пользователь осведомлен и согласен, что телефонные разговоры с Площадкой, Перевозчиками и Водителями, осуществляемые с использованием функционала Сервиса, могут быть записаны в целях контроля качества работы.

4.7. Принципы обработки персональных данных Площадкой указаны в Политике обработки персональных данных, размещенных на Сайте.
4.8. Персональные данные Перевозчиков или их представителей (в т. ч. водителей) передаются Пользователю исключительно для целей исполнения Заказа. Пользователь не имеет права использовать эти персональные данные для других целей или передавать их третьим лицам для целей отличных от целей исполнения Заказа.
4.9. Площадка обладает правом собирать обезличенные статистические данные об ее использовании, поведении Пользователей в Сервисе, их отзывы и мнения о Сервисе и его отдельных элементах, а также Перевозчиках и Водителях, с чем Пользователь согласен.
4.10. Регистрируясь и размещая Заказы на Площадке Пользователь выражает полное и безоговорочное согласие на использование указанных им контактных данных для целей поддержания связи с ним, в т.ч. получение информационных сообщений по адресам электронной почты, смс- сообщений и телефонных звонков по номерам мобильных и стационарных телефонов, указанным в учетной записи.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

5.1. Ответственность за использование Сервиса

5.1.1. Сервис предоставляется Пользователю «как есть» (as is), в соответствии с общепринятым в международной практике принципом. Это означает, что за проблемы, возникающие в процессе установки, обновления, поддержки и эксплуатации Сервиса (в т. ч. проблемы совместимости с другими программными продуктами (пакетами, драйверами и др.), несоответствия результатов использования Сервиса ожиданиям Пользователя и т. п.), Площадка ответственности не несет. Пользователь должен понимать, что несет полную ответственность за возможные негативные последствия, вызванные несовместимостью или конфликтами Сервиса с другими программными продуктами, установленными на компьютере или ином устройстве Пользователя.
5.1.2. За нарушение условий Договора и (или) условий использования Простой лицензии Площадка имеет право:
- заблокировать учетную запись Пользователя до момента устранения нарушений;
- расторгнуть Договор в одностороннем внесудебном порядке путем прекращения доступа к учетной записи Пользователя, уведомив Пользователя о расторжении за 1 (один) календарный день;
- ограничить доступный Пользователю функционал Сервиса.

Площадка не несет ответственность за убытки, причиненные Пользователю такими ограничениями.
5.1.3. Площадка не несет ответственности за невозможность использования Сервиса по причинам, зависящим от Пользователя или третьих лиц.
5.1.4. Площадка оставляет за собой право производить технические работы на Сервисе, направленные на устранение технических сбоев и нарушений, а также на оптимизацию и улучшение работы Сервиса. Пользователь признает, что не может требовать от Площадки каких-либо компенсаций или покрытия убытков, вызванных проведением технических работ и связанных с ними частичными или полными ограничениями функционирования Сервиса. Площадка обязуется проводить технические работы по возможности и при отсутствии срочной необходимости в вечерние и ночные часы, а также в нерабочие дни.
5.1.5. Пользователь самостоятельно несет ответственность за сохранность своего Логина и Пароля и за убытки, которые могут возникнуть по причине их несанкционированного использования.

5.2. Ответственность за Услуги

5.2.1. Агент не получает имущество Пользователя и не несет за него ответственность. Пользователь напрямую передает имущество Перевозчику, который отвечает за его сохранность перед Пользователем.
5.2.2. Перевозчик несет ответственность перед Пользователем в виде возмещения ущерба за утрату, недостачу или повреждение (порчу) груза после его принятия Перевозчиком к перевозке и до выдачи Пользователю (Грузополучателю) в соответствии с действующим законодательством.
5.2.3. Права и обязанности по договору заключенному Агентом с Перевозчиком по поручению Заказчика переходят Заказчику в момент наступления самого позднего из двух событий: (i) принятия, исполненного Агентом поручения; (ii) оплата Заказчиком расходов Агента на исполнение поручения. С этого момента Агент освобождается от обязательств, принятых им на себя перед Перевозчиком, все права и обязанности по Договору оказания услуг переходят на Заказчика (ст. 1000 ГК РФ).
5.2.4. В случае отмены Пользователем Заказа позднее установленного в Заказе срока для отмены или непредъявлении груза для перевозки Пользователь обязан оплатить Площадке услугу по подаче

транспортного средства. Стоимость услуги по подаче согласовывается в Заказе.

5.3. Ответственность за просрочку оплаты

В случае просрочки оплаты комиссии Агента, а также его расходов на исполнение Поручения, Агент вправе требовать уплаты Пользователем неустойки в размере 0,1% за каждый день просрочки. Пользователь обязан оплатить неустойку в течение 5 дней с момента получения требования от Агента, направленного по электронной почте или посредством Сервиса. Требование считается полученным в момент его размещения в ЛК Пользователя или в момент отправки письма по электронной почте.

6. Разрешение споров между Пользователем и Площадкой

6.1. Срок рассмотрения претензий – 30 календарных дней с момента получения. Претензии направляются на бумажном носителе посредством курьерской отправки/Почтой России.

6.2. Споры разрешаются в Арбитражном суде г. Москвы. Если стороной спора выступает физическое лицо, то спор рассматривается в суде общей юрисдикции по месту нахождения Площадки.

6.3. В случае предъявления Площадке со стороны третьих лиц претензий и исков в связи с нарушением Пользователем положений настоящего Договора, Правил использования сервиса GETTRUCK, а также законных прав и интересов третьих лиц, Пользователь обязуется самостоятельно и за свой счет урегулировать указанные споры без привлечения Площадки в качестве стороны в споре.

6.4. Пользователь-юридическое лицо (индивидуальный предприниматель) заверяет Площадку, что Должностные лица Пользователя не дисквалифицированы, не находятся в местах лишения свободы и не существует иных препятствий для осуществления ими своих полномочий и обязанностей по настоящему договору.

6.5. Пользователь гарантирует Площадке, что незамедлительно проинформирует его в письменном виде или по электронной почте support@gettruck.ru о включении его в санкционный список иностранного государства/межгосударственного образования.

7. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА.

7.1. Договор вступает в силу с момента его акцепта Пользователем и действует в течение неопределенного срока.

7.2. Любая из Сторон вправе отказаться от исполнения Договора путем письменного уведомления другой Стороны не менее чем за 30 (тридцать) календарных дней до даты прекращения. В этом случае Договор считается расторгнутым с даты, указанной в таком уведомлении. Расторжение Договора не влечет автоматического погашения задолженностей, возникших до даты расторжения. При расторжении Договора может быть заблокирована возможность Пользователя входа в ЛК.

7.3. Площадка имеет право блокировать доступ Пользователя к функционалу Сервиса (полностью или частично) либо удалять учетную запись Пользователя в случае:

- нарушения Пользователем законодательства, условий Договора и (или) Правил Сервиса;
- систематической отмены Заказов менее чем за 8 часов до начала заказа;
- при поступлении жалоб или претензий со стороны Перевозчиков;
- при предоставлении Пользователем ложной/неактуальной информации или при непредоставлении требуемой информации;
- предоставления персональной и контактной информации Перевозчиков/Водителей и уполномоченных ими лиц третьим лицам и/или совершение звонков/отправка СМС/электронных сообщений на данные телефонные номера / адреса электронной почты, содержание которых прямо не относится к размещенным Заказам;
- рассылки по контактным данным Перевозчиков и уполномоченных ими лиц спама, рекламы и иной информации, не относящейся к размещенным Заказам;
- представления Перевозчикам вместе с грузом ложных (фиктивных) товаросопроводительных документов;
- размещение в Личном кабинете или в Заказах, информации и материалов, носящих оскорбительный характер, нарушающих законодательство Российской Федерации или права третьих лиц;
- в иных случаях, если деятельность Пользователя ставит под угрозу интересы Площадки и Перевозчиков или нарушает внутренние правила Площадки, законодательство;

Площадка имеет право не сообщать о причинах блокировки (удаления) учетной записи или ограничения ее функционала.

Площадка не отвечает за убытки, причиненные Пользователю такой блокировкой (удалением), ограничением функционала ЛК. Полная блокировка ЛК и/или удаление учетной записи означает

расторжение договора с Пользователем.

8. ИЗМЕНЕНИЕ ДОГОВОРА

8.1. Действие Простой лицензии распространяется на все последующие обновления / новые версии Сервиса.

8.2. В любое время Площадка может изменить условия Оферты или отменить ее. Изменения вступают в силу с момента публикации новой редакции Оферты на Сайте/в Мобильном приложении. Продолжение использования Сервисов означает принятие Пользователем новой редакции Оферты и изменений к ней.

8.3. Продолжая использование Сервиса, Пользователь подтверждает, что согласен с актуальной версией Оферты и полностью и безоговорочно принимает все его условия. Риск не ознакомления с актуальной версией Оферты несет Пользователь. В случае несогласия Пользователя с какими-либо положениями Оферты он обязан прекратить использование Сервиса.

8.4. Актуальная версия оферты доступна по адресу: https://gettruck.ru/oferta-b2b.pdf

9. ОБМЕН ЭЛЕКТРОННЫМИ ДОКУМЕНТАМИ

9.1. Обмен документами между Пользователем и/или Площадкой может осуществляться в электронном виде по телекоммуникационным каналам связи.

9.2. Пользователь и Площадка вправе подписывать с использованием электронной подписи любые документы, вытекающие из настоящего Договора.

Документы, подписанные простой электронной подписью, признаются равнозначными документам на бумажном носителе, подписанными собственноручной подписью уполномоченного лица. Простая электронная подпись состоит из ключа электронной подписи и ключа проверки электронной подписи. Ключ проверки электронной подписи представляет собой указанный Пользователем логин от Личного кабинета. Ключ электронной подписи представляет собой сгенерированный Пользователем и переданный в Сервис посредством предоставленного Пользователю программного обеспечения буквенно-числовой код – пароль к указанной выше учетной записи.

9.3. Документ считается подписанными простой электронной подписью Пользователя в случае установления Площадкой факта введения Пользователем через Сервис ключа электронной подписи, который соответствует ключу проверки электронной подписи.

9.4. В случае отрицательного результата проверки Площадка отказывает Пользователю в возможности подписания электронного документа.

9.5. Проверка электронной подписи и аутентификация Пользователя осуществляется с использованием программно-технических средств Площадки путем установления факта соответствия ключа проверки электронной подписи ключу электронной подписи.

9.6. Для подписания документов достаточно ввода корректного логина и пароля при входе в Личный кабинет. Повторный ввод логина и пароля при подписании различных документов в пределах одной сессии не требуется. Такие документы считаются подписанными простой электронной подписью Пользователя, в Личном кабинете которого получено волеизъявление на его подписание.

9.7. Подписанные электронной подписью документы хранятся Площадкой в электронном виде и могут быть представлены по запросу Пользователя в электронном виде.

9.8. Пользователь обязан хранить втайне ключи электронной подписи. В случае нарушения конфиденциальности ключа электронной подписи или его утери Пользователь обязан незамедлительно уведомить об этом Площадку для его изменения. В случае несвоевременного уведомления Площадки об обстоятельствах, указанных в настоящем пункте, Пользователь несет ответственность за возможные негативные последствия данных обстоятельств.

9.9. Пользователь в любое время вправе, а по требованию Площадки обязаны изменить ключ простой электронной подписи, уведомив об этом Площадку, путем направления соответствующего запроса в электронном виде посредством Сервиса.

9.10. Площадка в любое время вправе аннулировать действие электронной подписи Пользователя без объяснения причин. В этом случае обмен документами осуществляется на бумажном носителе или по каналам ЭДО с применением собственноручной подписи сторон (цифрового аналога собственноручной подписи).

9.11. Пользователь поручает Площадке использовать ключ электронной подписи Пользователя для подписания отчета об исполнении поручения по прошествии 24 часов с момента его размещения в ЛК пользователя и при условии бездействия пользователя или при его принятии Пользователем в более ранний срок. Указанные полномочия предоставляются Площадке на срок действия Оферты. Датой выдачи настоящей доверенности является дата присоединения к настоящей Оферте.

9.12. При наличии технической возможности Стороны вправе осуществлять обмен документами с использованием согласованной системы электронного документооборота (операторов ЭДО) и подписывать такие документы квалифицированной электронной подписи. Документы, подписанные и преданные посредством ЭДО, полагаются переданными надлежащим образом без необходимости направления документов на бумажном носителе.

10. РЕКВИЗИТЫ ПЛОЩАДКИ

10.1. Стороны взаимодействуют по следующим реквизитам:

- для Площадки, указанным в Договоре;
- для Пользователя, указанным при Регистрации или измененным впоследствии.

10.2. Стороны признают юридически значимым обмен любыми документами и сообщениями, если (i) они направляются по e-mail или посредством сервисов мгновенного обмена сообщениями, а также посредством мессенджеров (ii) с использованием контактных данных сторон, также в ЛК. Такие документы и сообщения могут использоваться в качестве доказательств в суде наравне с логами (файл с записями о событиях и моменте их возникновения) Сервиса.

10.3. Обмен посредством электронной почты является основным способом направления информации и документов. Пользователь обязуется обеспечивать проверку почтового ящика на предмет новых писем. Направление информации и документов по электронной почте признается надлежащим исполнением обязательств со стороны Площадки.

10.4. Реквизиты Площадки: ООО «Гет Трак Рус», ИНН 7716939669, ОГРН 1197746468325

Адрес местонахождения: 129347, г. Москва, Ярославское ш., д. 146, корп. 2, помещение 305/1 Адрес почтовый: Г. Москва, 129347, А/Я 22

адрес электронной почты: info@gettruck.ru, тел. 8 (495) 120 45 45

Расчетный счет № 40702810710000887085 в АО «ТИНЬКОФФ БАНК», БИК 044525974, Кор. Счет№ 30101810145250000974

Приложение №1 к Оферте на использование сервиса Gettruck (для пользователя)

ПРАВИЛА ИСПОЛЬЗОВАНИЯ СЕРВИСА GETTRUCK ЗАКАЗЧИКАМИ

1. В Сервисе не могут быть размещены Заказы на перевозку опасных, радиоактивных, токсичных грузов, грузов, оборот которых ограничен или запрещен на территории Российской Федерации, грузов, перевозка которых требует наличия специальных разрешений или лицензий, наливных и насыпных грузов, а также:

- грузов с Классом опасности 1-9 по классификации Европейского соглашения о международной дорожной перевозке опасных грузов (ДОПОГ);
- взрыво- и пожароопасных грузов;
- сигарет, табака и табачных изделий;
- легковоспламеняющиеся жидкости и вещества;
- автомобилей, спецтехники, самолетов, вертолетов, яхт и других средств транспорта;
- насыпных, навалочных, наливных грузов;
- грузов, перевозимых по стандартам НАССР;
- флоры и фауны;
- живых животных;
- органов для трансплантации, тел умерших и человеческого праха;
- болезнетворных микроорганизмом, бактерий, штаммов, вирусов, генетического материала и т.п.;
- инфекционных веществ, ядов, иммунолабильных препаратов;
- грузов, перевозимых для тестирования, проведения испытаний, демонстрации рабочих качеств;
- денежной наличности, ценных бумаг, акцизных марок, драгоценных металлов, камней, ювелирных изделий в любых формах;
- драгоценных и редкоземельных металлов, камней и изделий из них;
- предметов искусства (картины, статуи, иконы, предметы обихода и быта и т.п., имеющие историческую или иную культурную ценность и не являющиеся продуктом массового производства), коллекций, монет;
- антиквариата;
- носителей информации и объектов интеллектуальной ценности (проекты, разработки, техническая документация, рукописи, проч.);
- дисковых массивов и серверного оборудования;
- оборудования для майнинга (создания новых структур для обеспечения функционирования криптовалютных платформ);
- спутников и деталей спутников;
- вооружения, боеприпасов, а также снаряжения, техники и оборудования, которые предназначены для использования в военных целях;
- огнестрельного, газового, пневматического, холодного и механического оружия всех видов, бытовых ножей с длиной лезвия от 110 мм;
- взрывоопасных веществ: порох, патроны, тротил, пиротехника, бенгальские огни;
- сжатого и сжиженного газа (например, бутан-пропан), газовых баллончиков;
- пожароопасных жидкостей (такие, как бензин и ацетон), спирт этиловый;
- пожароопасных твердых веществ: фосфор, калий, натрий и другие соединения;
- ядовитых и отравляющих веществ, включая некоторые химические элементы (например, ртуть) или такие яды, как стрихнин, а также тормозную жидкость или антифриз;
- инфекционные вещества, яды, иммунобиологические препараты, психотропные, наркотические, онкологические препараты и вакцины;
- едких и коррозирующих веществ, вроде соляной, азотной, серной кислот и т. д, заправленных щелочных и кислотных аккумуляторы;
- асбест;
- радиоактивные химические элементы, опасным считается также любое оборудование для рентгенологического исследования;

- наркотических и психотропных веществ;
- сильнодействующих лекарственных препаратов;
- строительного мусора и бытовых отходов;
- любых грузов, товаров или материалов, перевозка которых запрещена по законодательству РФ;
- скоропортящихся грузов, срок годности которых истекает в течение 1-го дня с даты начала заказа (исключая);
- грузов стоимостью свыше 30 (тридцати) миллионов рублей.

2. Перевозчик имеет право отказаться от выполнения Заказа, если Грузоотправителем предъявлен к перевозке груз из числа запрещенных к перевозке. Заказ при этом считается выполненным и подлежащим оплате Заказчиком исходя из фактического времени его выполнения (но не менее стоимости минимального заказа).
3. Грузы, требующие при перевозке поддержание температурного режима, могут перевозиться только при установке Заказчиком в заказе типа кузова транспортного средства «рефрижератор» или «изотермический» («изотерм»).
4. Если для перевозки требуется наличие медицинской книжки и/или акта санитарной обработки транспортного средства – соответствующие опции должны быть указаны Заказчиком при создании заказа.
5. В Сервисе не могут быть размещены Заказы на перевозку пассажиров, за исключением лиц, сопровождающих груз.
6. Заказчик не вправе предъявлять к перевозке груз, вес или габариты которого больше грузоподъемности или габаритов указанного в Заказе ТС.
7. При размещении груза в кузове ТС (при условии выполнения погрузочных работ своими силами) Грузоотправитель обязан следовать указаниям водителя по размещению и креплению груза.
8. Заказчик-юридическое лицо (индивидуальный предприниматель)/Грузоотправитель - юридическое лицо (индивидуальный предприниматель) обязаны предоставить Перевозчику вместе с грузом предусмотренные Законодательством товаросопроводительные документы, содержащие полные и достоверные сведения о нем. В случае отказа Грузоотправителя-юридического лица (индивидуального предпринимателя) в предоставлении товаросопроводительных документов Водитель немедленно уведомляет Перевозчика и вправе отказаться от Заказа, выгрузив предназначенный к перевозке груз. Заказ при этом считается выполненным и подлежащим оплате Заказчиком исходя из фактического времени его выполнения (но не менее стоимости минимального заказа).
9. Груз, предъявляемый к перевозке, должен быть надлежаще упакован (упаковка заводская, соответствующая заводской). Допускается перевозка грузов без упаковки в случае, если это предусмотрено действующими ГОСТами или нормами производителя.

Упаковка должна обеспечивать защиту груза в ходе его погрузки/разгрузки на ТС и перевозки, а также предохранять от повреждения ТС, водителя и иное имущество, находящееся в кузове ТС. Водитель ТС вправе отказаться от перевозки груза с нарушенной упаковкой, если это может повлечь повреждение груза или ТС или принять его к перевозке с соответствующими пометками в товаросопроводительных документах. В случае отказа водителя от перевозки груза вследствие его ненадлежащей упаковки заказ считается выполненным и подлежащим оплате Заказчиком исходя из стоимости минимального заказа исходя из выбранного типа ТС.

10. Если состояние упаковки в момент выдачи груза Грузополучателю не отличается от ее состояния на момент приема груза к перевозке –водитель и перевозчик не несут ответственности за внутритарную недостачу груза.
11. Груз, предъявляемый к перевозке, должен быть надлежаще маркирован, в том числе с учетом требований ГОСТ 14192-96. Перевозчик не несет ответственность за повреждение/порчу груза, явившееся следствием незнания его особых свойств, в случае если Заказчик (Грузоотправитель) не проинформировал Перевозчика (Водителя) о таковых письменно в момент передачи груза к перевозке и/или в случае если особые свойства груза и требования к его перевозке не указаны в комментарии к Заказу.
12. Заказчик/Грузоотправитель должен убедиться в том, что поданное по заказу ТС (марка, государственный регистрационный знак) и водитель (ФИО, № водительского удостоверения или паспорта) соответствуют указанным в ЛК данным о назначенном на заказ экипаже. В случае несоответствия поданного ТС и/или водителя данным в ЛК, Заказчик должен незамедлительно уведомить об этом Площадку.
13. Ценные грузы (для целей страхования) – брендовая одежда и обувь, кожаные и меховые

изделия, парфюмерия и косметика, чай, кофе, алкоголь, табачные изделия, кондитерские изделия, орехи всех видов обработки и сухофрукты, мясо, рыба, морепродукты, фармацевтическая продукция, электробытовая, компьютерная техника с периферийными и запоминающими устройствами, мобильные телефоны, гаджеты и аксессуары к ним, аудио-видео аппаратура, автомобильные запасные части, шины и диски, цветные металлы, редкоземельные металлы и изделия из них, лом цветных металлов, – вне зависимости от стоимости в транспортном средстве, любые другие грузы стоимостью выше 5 000 000,00 (Пять миллионов и 00/100) рублей, а также промышленное оборудование стоимостью более 15 000 000 (Пятнадцати миллионов и 00/100) рублей.

14. Не подлежат страхованию следующие категории грузов:

- мобильные телефоны, планшеты, портативная электроника, ноутбуки;
- телевизоры/экраны/мониторы диагональю более 50 дюймов;
- облицовочные и прочие каменные плиты, слэбы, колонны (за исключением керамогранита и керамической плитки, перевозимых в картонных коробках на паллетах);
- цветы, саженцы, рассада;
- листовое стекло, зеркала;
- грузы при их эвакуации и перевозке на ремонт;
- грузы, перевозимые по стандартам грузоотправителя/ грузополучателя, требующим признания гибели (порчи) груза при нарушении параметров перевозки при отсутствии фактического подтверждения такой гибели (порчи);
- грузы, перевозимые для тестирования, проведения испытаний, демонстрации рабочих качеств;
- личные вещи и грузы, перевозимые в рамках офисных переездов.

15. противоправных действий третьих лиц при перевозках следующих категорий грузов:

- автомобильные шины,
- цветные и редкоземельные металлы и изделия из них, а также лом цветных металлов, шкуры, меха, изделия из меха и кожи.

Приложение №2 к Оферте на использование сервиса Gettruck (для пользователя)

Регламент проверки информации о Перевозчике

1. **Площадка проверяет сведения о Перевозчике** при регистрации и в дальнейшем не реже чем раз в год, на наличие стоп-факторов в открытых источников таких как ЕГРЮЛ, ЕФРСБ, ЕФРСФДЮЛ, Банк исполнительных производств, Реестр дисквалифицированных лиц, Картотека арбитражных дел, Биржу грузоперевозок АТИ. Стоп-факторами для сотрудничества с Перевозчиком являются:

- наличие сведений:
  - о ликвидации;
  - о действующих и предстоящих процессах банкротства;
  - о неисполненных исполнительных производствах на сумму: для ИП и юридических лиц от 100 000 руб.;
  - арбитражных дел, в которых Перевозчик выступает в роли ответчика на сумму от 1 000 000 руб.;
  - о дисквалификации единоличного исполнительного органа;
  - о недостоверности сведений о единоличном исполнительном органе, учредителях;
  - о недостоверности сведений о местонахождении;
  - о краже груза или мошенничестве со стороны Перевозчика в отзывах на www.ati.su.

2. **Площадка проверяет информацию** о водителях по предоставленным Перевозчиком документам и открытым источникам. Стоп-факторами для сотрудничества с водителем являются:

- сведения о недействительности паспорта водителя;
- отсутствие в водительском удостоверении информации о допуске к управлению транспортными средствами необходимой категории;
- наличие сведений:
  - о неисполненных исполнительных производствах перед ФНС на сумму от 50 000 руб.;
  - о неисполненных исполнительных производствах по штрафам ГИБДД на сумму от 30 000 руб.;

3. **Площадка проверяет информацию о транспортных средствах** по предоставленным Перевозчиком документам и открытым источникам. Стоп-факторами для сотрудничества с водителем являются:

- сведения о наличии ограничений на транспортные средства: аресты;

отсутствие документов, подтверждающих права Перевозчика на владение/пользование или распоряжение транспортным средством

Приложение №3 ПРАВИЛА БОНУСНОЙ ПРОГРАММЫ СЕРВИСА GETTRUCK

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие Правила определяют общий порядок и условия участия в Бонусной программе, а также порядок списания Бонусов. Площадка самостоятельно и в одностороннем порядке определяет требования, предъявляемые к Пользователям, для участия в Программе. Программа действует не на всех Пользователей, Площадка самостоятельно определяет круг Участников программы

1.2. Площадка устанавливает порядок начисления бонусов в одностороннем порядке для каждого Пользователя. Площадка имеет право не раскрывать Пользователю или иным лицам порядок начисления бонусов и критерии, на основании которых определяется круг Участников программы.

1.3. Площадка вправе в любое время по своему усмотрению изменять основания для начисления Бонусов, размер Бонусов, причитающихся к начислению.

1.4. Участие в Программе лояльности является правом Пользователя, не обязанностью. В случае отказа Пользователя от участия в Программе лояльности он вправе не осуществлять списание Бонусов, при этом информация о балансе Бонусного счёта будет в любом случае доступна Пользователю в Личном кабинете. Списание Бонусов (совершение действий в интерфейсе Площадки, направленных на списание Бонусов) означает полное и информированное согласие Пользователя с настоящими Правилами.

1.5. Настоящие Правила вступают в силу с даты опубликования в Сервисе и действуют бессрочно. Площадка вправе в любое время по своему усмотрению вносить изменения (дополнения) в Правила, доводя такие изменения (дополнения) до всеобщего сведения посредством размещения обновленных Правил в сервисе. Участник программы обязан отслеживать такие изменения самостоятельно.

2. ПОРЯДОК НАЧИСЛЕНИЯ БОНУСОВ

2.1. Бонусы начисляются Пользователям на Бонусный счёт, отражённый в Личном кабинете. У одного Пользователя может быть только один Бонусный счёт.

2.2. Порядок начисления Бонусов, а именно перечень действий и событий, за совершение/наступление которых предусмотрено начисление Бонусов, а также размер причитающихся к начислению Бонусов определяется Площадкой по собственному усмотрению в зависимости от: активности Пользователя в Сервисе (частота заказа перевозок), добросовестного поведения Пользователя, платежной дисциплины, иных показателей по усмотрению Площадки.

2.3. Бонусы начисляются на Бонусный счёт в день принятия решения Площадкой для такого начисления. Начисление Бонусов происходит посредством увеличения количества Бонусов на Бонусном счёте.

2.4. Площадка оставляет за собой право не начислять Бонусы в случае нарушения Участником программы Правил, а также списывать Бонусы, ошибочно начисленные, в результате технического сбоя или в результате недобросовестных действий со стороны Участника программы.

3. ПОРЯДОК ИСПОЛЬЗОВАНИЯ БОНУСОВ

3.1. Бонусы не имеют наличного выражения, не предоставляют право на получение их в денежном эквиваленте, и ни в коем случае не являются и не могут являться деньгами, иными средствами платежа, валютой, денежным обязательством или ценной бумагой.

3.2. Бонусы, начисленные на Бонусный счёт, не могут быть проданы, переданы или уступлены другому лицу или использованы другим образом, кроме как в порядке, предусмотренном настоящими Правилами.

3.3. Участник программы вправе использовать начисленные Бонусы для получения скидки по Договору на оплату агентского вознаграждения и стоимости перевозки следующим способом:

стоимость услуг по Заказу уменьшается в процентах пропорционально количеству списываемых Бонусов из расчёта 1 (один) Бонус = 1 (один) рубль,

размер агентского вознаграждения уменьшается в процентах пропорционально количеству списываемых Бонусов из расчёта 1 (один) Бонус = 1 (один) рубль.

При этом в первую очередь за счет бонусов происходит уменьшение стоимости услуг по перевозке, во вторую очередь (если достаточно бонусов и Пользователь удовлетворяет иным критериям Площадки) уменьшение агентского вознаграждения.

3.4. Списание Бонусов происходит посредством уменьшения количества Бонусов на Бонусном счёте. Баланс Бонусного счёта обновляется в режиме реального времени по мере списания Участником программы Бонусов в Личном кабинете.

3.5. Размер списания Бонусов:
Участник программы может списать Бонусы для получения скидки по Договору в размере, устанавливаемом Площадкой. Площадка вправе не раскрывать Пользователю и иным лицам порядок расчета размера списываемых бонусов по Заказу/Заявке.
Размер списания Бонусов определяется при оформлении Заказа и может быть изменен до момента начала выполнения (подачи транспортного средства) в зависимости от изменения стоимости перевозки.

3.6. Информация о списанных Бонусах доступна в Личном кабинете в детализации Заказа и определяется в рублях и в процентах. Размер агентского вознаграждения в процентах рассчитывается исходя из итоговой стоимости Заказа и суммы списанных бонусов и указывается в Поручении. Сумма к оплате, указанная в первичных учетных документах, указывается с учетом списанных Бонусов в счет оплаты стоимости услуг по Заказу.

3.7. Площадка самостоятельно не осуществляет списание Бонусов.

3.8. Действия Участника программы по списанию Бонусов фиксируются Сервисом. Информация о списании, зарегистрированная Сервисом, является достаточным основанием для осуществления взаиморасчетов в соответствии с пунктом 4.6 выше. Отменить списание Бонусов нельзя.

3.9. В случае изменения стоимости Заказа Площадка вправе скорректировать количество Бонусов на Бонусном счёте (уменьшить или увеличить).

4. АННУЛИРОВАНИЕ БОНУСОВ И ПРЕКРАЩЕНИЕ ПРОГРАММЫ ЛОЯЛЬНОСТИ

4.1. Бонусы, начисленные в рамках Программы лояльности, могут быть аннулированы:
- 4.1.1. по истечении 12 (двенадцати) месяцев с даты соответствующего начисления Бонусов, в случае их неиспользования;
- 4.1.2. в случае расторжения Договора между Участником программы и Площадкой.

4.2. Площадка вправе прекратить статус Пользователя качестве Участника программы и аннулировать накопленные Бонусы в любом из следующих случаев:
- 4.2.1. расторжения Договора между Участником программы и Площадкой;
- 4.2.2. совершения недобросовестных действий со стороны Пользователя с целью получения дополнительных Бонусов;
- 4.2.3. при наличии неурегулированной дебиторской задолженности Пользователя перед Площадкой;
- 4.2.4. в иных случаях по своему усмотрению.

Уведомление о прекращении участия в Программе направляется на контактный адрес электронной почты Пользователя или в Личном кабинете.

4.3. Площадка вправе в одностороннем порядке прекратить Программу. В таком случае информация о прекращении Программы доводится до Пользователя не менее чем за 14 (четырнадцать) дней до предполагаемой даты прекращения Программы, путем размещения соответствующей информации в Сервисе. Датой уведомления о прекращении Программы в таком случае будет являться дата размещения информации в Сервисе, если иной срок не будет установлен Площадкой С даты уведомления о прекращении Программы прекращается начисление Бонусов, а списание Бонусов доступно в сроки, указанные в уведомлении Площадки. В случае, если на дату прекращения возможности списания Бонусов у Пользователя есть неиспользованные Бонусы, они будут аннулированы. Площадка не осуществляет выплату какой-либо компенсации в пользу Пользователя и с аннулированием Бонусов и прекращением Программы.